**FORMULARIO DE AFILIACIÓN A LA CASILLA ELECTRÓNICA DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA – SUNEDU**

**A Título Personal**

**SEÑOR JEFE DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y TRÁMITE DOCUMENTARIO DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA – SUNEDU**

Yo, **[………………..NOMBRE PRIMER APELLIDO SEGUNDO APELLIDO………………..]**, identificado (a) con **[…..TIPO DE DOCUMENTO…..]** N° **[.....NÚMERO DE DOCUMENTO…..]**, domiciliado en **[………………..DOMICILIO LEGAL………………..] – [……….REFERENCIA……….] – [DEPARTAMENTO/PROVINCIA/DISTRITO]**, con teléfono de contacto N° **[…..TELÉFONO MÓVIL/FIJO…..]**, actuando en nombre propio, en atención a lo establecido en los artículos 20 y 21 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, **SOLICITO AFILIARME** a la casilla electrónica que me asigne la Sunedu, para lo cual requiero se me remita el código de usuario y clave de acceso que correspondan.

El código de usuario y clave de acceso, así como las alertas de notificación respectivas, deberán remitirse al correo electrónico que a continuación señalo:

|  |
| --- |
| **[……….CORREO ELECTRÓNICO……….]** |

En tal sentido, **DECLARO** que conozco las obligaciones contenidas en las Disposiciones para el uso de la casilla electrónica asignada por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – Sunedu, las mismas que consisten en:

1. Señalar y mantener activo el correo electrónico consignado en el Formulario de Afiliación, a efectos de recibir las alertas de notificación que envíe la Sunedu.
2. Asegurar que el correo electrónico donde se reciben las alertas de notificación cuente con espacio disponible suficiente para ello.
3. Revisar diariamente el correo electrónico al que se remitirán las alertas de notificación.
4. Revisar diariamente la casilla electrónica asignada por la Sunedu, una vez que esta haya sido activada.
5. Descargar de la casilla electrónica las notificaciones que en ella de depositen.
6. Adoptar las medidas de seguridad necesarias para mantener la reserva y confidencialidad de las credenciales de acceso a la casilla electrónica. Asimismo, como medida de seguridad, el usuario debe cambiar su clave de acceso de manera periódica.
7. Si el usuario opta por modificar el correo electrónico donde recibe las alertas de notificación, debe informar inmediatamente de ello a la Sunedu, para lo cual deberá observar lo dispuesto en el artículo 7 de las Disposiciones para el uso de la casilla electrónica asignada por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – Sunedu, en lo que resulte aplicable.

Del mismo modo, **DECLARO**, bajo mi responsabilidad, que los datos de identificación señalados precedentemente son válidos, en prueba de lo cual suscribo el presente documento.

Fecha: **[…..DIA…..] de […..MES…..] de […..AÑO…..]**

**FORMULARIO DE AFILIACIÓN A LA CASILLA ELECTRÓNICA DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA – SUNEDU**

**En representación de una persona natural**

**SEÑOR JEFE DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y TRÁMITE DOCUMENTARIO DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA – SUNEDU**

Yo, **[………………..NOMBRE PRIMER APELLIDO SEGUNDO APELLIDO………………..]**, identificado (a) con **[…..TIPO DE DOCUMENTO…..]** N° **[.....NÚMERO DE DOCUMENTO…..]**, domiciliado en **[………………..DOMICILIO LEGAL………………..] – [……….REFERENCIA……….] – [DEPARTAMENTO/PROVINCIA/DISTRITO]**, con teléfono de contacto N° **[…..TELÉFONO MÓVIL/FIJO…..]**, actuando en representación de **[………………..NOMBRE PRIMER APELLIDO SEGUNDO APELLIDO (REPRESENTADO)………………..]**, identificado (a) con **[…..TIPO DE DOCUMENTO (REPRESENTADO)…..]** N° **[.....NÚMERO DE DOCUMENTO (REPRESENTADO)…..]** ydomiciliado en **[………………..DOMICILIO LEGAL (REPRESENTADO)………..] – [……….REFERENCIA (REPRESENTADO)…….] – [DEPARTAMENTO/PROVINCIA/DISTRITO]**, en atención a lo establecido en los artículos 20 y 21 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, **SOLICITO AFILIARME** a la casilla electrónica que me asigne la Sunedu, para lo cual requiero se me remita el código de usuario y clave de acceso que correspondan.

El código de usuario y clave de acceso, así como las alertas de notificación respectivas, deberán remitirse al correo electrónico que a continuación señalo:

|  |
| --- |
| **[……….CORREO ELECTRÓNICO……….]** |

En tal sentido, **DECLARO** que conozco las obligaciones contenidas en las Disposiciones para el uso de la casilla electrónica asignada por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – Sunedu, las mismas que consisten en:

1. Señalar y mantener activo el correo electrónico consignado en el Formulario de Afiliación, a efectos de recibir las alertas de notificación que envíe la Sunedu.
2. Asegurar que el correo electrónico donde se reciben las alertas de notificación cuente con espacio disponible suficiente para ello.
3. Revisar diariamente el correo electrónico al que se remitirán las alertas de notificación.
4. Revisar diariamente la casilla electrónica asignada por la Sunedu, una vez que esta haya sido activada.
5. Descargar de la casilla electrónica las notificaciones que en ella de depositen.
6. Adoptar las medidas de seguridad necesarias para mantener la reserva y confidencialidad de las credenciales de acceso a la casilla electrónica. Asimismo, como medida de seguridad, el usuario debe cambiar su clave de acceso de manera periódica.
7. Si el usuario opta por modificar el correo electrónico donde recibe las alertas de notificación, debe informar inmediatamente de ello a la Sunedu, para lo cual deberá observar lo dispuesto en el artículo 7 de las Disposiciones para el uso de la casilla electrónica asignada por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – Sunedu, en lo que resulte aplicable.

Del mismo modo, **DECLARO**, bajo mi responsabilidad, que los datos de identificación señalados precedentemente son válidos, en prueba de lo cual suscribo el presente documento.

Fecha: **[…..DIA…..] de […..MES…..] de […..AÑO…..]**

Adjunto la siguiente documentación:

* Copia simple de Carta Poder con una antigüedad no mayor a 60 días calendario.

**FORMULARIO DE AFILIACIÓN A LA CASILLA ELECTRÓNICA DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA – SUNEDU**

**En representación de una persona jurídica**

**SEÑOR JEFE DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y TRÁMITE DOCUMENTARIO DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA – SUNEDU**

Yo, **[………………..NOMBRE PRIMER APELLIDO SEGUNDO APELLIDO………………..]**, identificado (a) con **[…..TIPO DE DOCUMENTO…..]** N° **[.....NÚMERO DE DOCUMENTO…..]**, domiciliado en **[………………..DOMICILIO LEGAL………………..] – [……….REFERENCIA……….] – [DEPARTAMENTO/PROVINCIA/DISTRITO]**, con teléfono de contacto N° **[…..TELÉFONO MÓVIL/FIJO…..]**, actuando en representación de **[………………..RAZÓN SOCIAL (REPRESENTADO)………………..]**, con RUCN° **[.....NÚMERO DE RUC (REPRESENTADO)…..]** ydomiciliado en **[………………..DOMICILIO LEGAL (REPRESENTADO)………..] – [……….REFERENCIA (REPRESENTADO)…….] – [DEPARTAMENTO/PROVINCIA/DISTRITO]**, en atención a lo establecido en los artículos 20 y 21 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, **SOLICITO AFILIARME** a la casilla electrónica que me asigne la Sunedu, para lo cual requiero se me remita el código de usuario y clave de acceso que correspondan.

El código de usuario y clave de acceso, así como las alertas de notificación respectivas, deberán remitirse al correo electrónico que a continuación señalo:

|  |
| --- |
| **[……….CORREO ELECTRÓNICO……….]** |

En tal sentido, **DECLARO** que conozco las obligaciones contenidas en las Disposiciones para el uso de la casilla electrónica asignada por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – Sunedu, las mismas que consisten en:

1. Señalar y mantener activo el correo electrónico consignado en el Formulario de Afiliación, a efectos de recibir las alertas de notificación que envíe la Sunedu.
2. Asegurar que el correo electrónico donde se reciben las alertas de notificación cuente con espacio disponible suficiente para ello.
3. Revisar diariamente el correo electrónico al que se remitirán las alertas de notificación.
4. Revisar diariamente la casilla electrónica asignada por la Sunedu, una vez que esta haya sido activada.
5. Descargar de la casilla electrónica las notificaciones que en ella de depositen.
6. Adoptar las medidas de seguridad necesarias para mantener la reserva y confidencialidad de las credenciales de acceso a la casilla electrónica. Asimismo, como medida de seguridad, el usuario debe cambiar su clave de acceso de manera periódica.
7. Si el usuario opta por modificar el correo electrónico donde recibe las alertas de notificación, debe informar inmediatamente de ello a la Sunedu, para lo cual deberá observar lo dispuesto en el artículo 7 de las Disposiciones para el uso de la casilla electrónica asignada por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – Sunedu, en lo que resulte aplicable.

Del mismo modo, **DECLARO**, bajo mi responsabilidad, que los datos de identificación señalados precedentemente son válidos, en prueba de lo cual suscribo el presente documento.

Fecha: **[…..DIA…..] de […..MES…..] de […..AÑO…..]**

Adjunto la siguiente documentación:

* Copia simple de Vigencia de Poder o documento equivalente con una antigüedad no mayor a 60 días calendario.